



Octobre 2017

# ORGANISER UN TWITTER TCHAT

Des conseils et astuces pour organiser un tchat sur Twitter.

Un tchat sur Twitter est une conversation publique centrée autour d'un tag (#) à un jour et un horaire donnés. Les tchats sont une excellente manière d'engager votre public, d'agrandir votre communauté, de partager des expériences et de sensibiliser l'opinion sur un problème.

## Un tchat, ça sert à quoi ?

- **Le partage d'informations et des connaissances sur un sujet précis.** Organisez une séance question-réponse sur le mariage des enfants dans votre région ou sur ses liens avec un autre sujet. Invitez 2 ou 3 individus ou organisations spécialistes de la question à participer et à répondre aux questions du public.
- **L'échange d'expériences et l'apprentissage entre individus** partageant les mêmes centres d'intérêt ou rencontrant des défis similaires.
- **Donner accès à des individus ou organisations ayant de l'influence ou une perspective unique à offrir.** Par exemple, vous pouvez inviter un jeune défenseur, le directeur d'une organisation, ou une célébrité locale à partager leurs vues sur le mariage des enfants.
- **Un rendez-vous ponctuel ou régulier.** Vous pouvez organiser des tchats de manière régulière pour discuter de sujets similaires avec votre communauté en ligne, ou de façon ponctuelle à l'occasion d'une conférence, d'un événement, d'une journée thématique...etc.

## Avant le tchat

- **Choisissez le jour, l'heure et le sujet.** Les tchats durent en général une heure.
- **Choisissez le tag.** Un tag doit être court, facile à mémoriser et clair. N'oubliez pas : Twitter a une limite de 140 caractères.
- **Préparez vos questions.** Entre 6 et 10 questions. Vous pouvez choisir de toutes les poser ou d'en poser seulement quelques-unes, en fonction du flux de la conversation.
- **Invitez les participants et partagez les questions à l'avance.** Cela leur permettra de préparer leurs réponses.
- **Faites la promotion du tchat !** Parlez de votre tchat à vos contacts, postez un événement sur Facebook, et postez des messages sur Twitter.

## Durant le tchat

- **Souhaitez la bienvenue** aux participants et **rappelez les modalités de participation** à la conversation (le tag, les invités, le sujet).
- **Re-tweetez** les questions et commentaires intéressants.
- **Répondez aux questions du public.** N'oubliez pas d'utiliser le tag de la conversation dans vos réponses.
- **Ne faites pas de promotion excessive !** Un tchat est une conversation informelle qui permet à des gens partageant les mêmes centres d'intérêt de se rencontrer et de partager leurs expériences. Un tchat est un lieu d'échange, et non un canal promotionnel pour votre organisation.

## Après le tchat

- **Donner suite à votre tchat.** Remerciez les participants via Twitter, par email ou en personne. Les réseaux sociaux sont faits pour faire de nouveaux contacts !
- **Partagez un résumé.** Utilisez des outils comme Storify (guide d'utilisation [ici - PDF](#)) pour partager les moments forts de la conversation et les publier sur votre site internet ou vos comptes sociaux.